

METODOLOGIA SCRUM

A metodologia Scrum é uma excelente alternativa para realizar projetos complexos na empresa. Baseada nos princípios dos métodos ágeis, ela tem como objetivo reduzir o tempo de entrega de produtos e se adaptar a mudanças com maior facilidade durante as etapas produtivas.

Parece confuso? Calma: se você nunca utilizou essa forma de trabalho, pode parecer difícil no início. Mas o fato é que a metodologia é relativamente simples de aplicar, desde que você siga todas as suas etapas.

Para facilitar, neste artigo, você entenderá melhor o que é a metodologia Scrum, como ela se relaciona com os métodos ágeis e acompanhará um guia para implementá-la com sucesso na empresa.

Confira os tópicos e tenha uma boa leitura!

- [O que é a metodologia Scrum](#)
- [O que é Scrum Master](#)
- [Scrum x métodos ágeis](#)
- [Como funciona a metodologia Scrum](#)
- [Como usar o método Scrum na empresa](#)

O que é a metodologia Scrum

A metodologia Scrum é um framework simples para trabalhar com [projetos](#) complexos, criada pelos desenvolvedores Ken Schwaber e Jeff Sutherland.

Ela faz parte das metodologias ágeis e é comumente utilizada por desenvolvedores de softwares e sistemas.

Trata-se de um método de trabalho realizado a partir de pequenos ciclos de atividades dentro de um projeto.

Cada ciclo de atividade é planejado previamente e se chama Sprint, composto por um período de tempo predefinido em que as tarefas devem ser realizadas pela [equipe](#).

A metodologia Scrum permite potencializar o trabalho em equipe, acompanhar a evolução do produto, sempre com foco na qualidade da produção e nos prazos estipulados.

No livro [Scrum: a arte de fazer o dobro do trabalho na metade do tempo](#) (Leya, 2016), Jeff Sutherland afirma que a metodologia consegue mais resultados com menos gente, tempo e recursos, mas com qualidade melhor.

De acordo com o autor, o Scrum dá espaço para a incerteza e a [criatividade](#), criando um alicerce para o aprendizado da equipe.

“A estrutura do Scrum procura aproveitar a maneira como as equipes de fato trabalham, fornecendo ferramentas para se auto-organizarem e otimizarem em pouco tempo a rapidez e a qualidade do trabalho”, pontua o autor.

Tenha em mente que uma das principais vantagens é que a equipe consegue entregar a produção com maior agilidade, corrigindo [problemas](#) ao longo do processo a partir dos Sprints, em que se obtém feedback do usuário.

Ou seja: a equipe não espera a entrega final do produto para que o cliente avalie, e sim faz as correções necessárias ao longo da produção, durante os Sprints.

“Assim, você pode eliminar tudo aquilo que constitui um desperdício óbvio de esforço”, diz Sutherland.

Mas quando a metodologia Scrum é a mais adequada para a sua empresa?

Ela é ideal para equipes nos mais variados cenários, desde times enxutos de desenvolvedores a grandes editorias de uma revista.

O que é Scrum Master

Scrum Master é um dos papéis essenciais na metodologia Scrum.

Ele é o responsável por ajudar a equipe a compreender inteiramente a metodologia, seus valores, princípios e práticas.

Justamente por isso, o próprio Scrum Master deve entendê-la profundamente.

Podemos dizer que esse profissional age como o coach da equipe, ajudando-a no desenvolvimento de uma abordagem própria e liderando o processo.

Também é função do Scrum Master eliminar os obstáculos que impedem o progresso e a produtividade da equipe.

No livro [Scrum essencial](#) (Babelcube Inc, 2014), Troy Dimes afirma que o papel desse profissional é o mais importante no processo de desenvolvimento de um software.

Esse destaque se deve ao fato de que é ele que se certifica de que todos estão realizando o trabalho adequadamente, sem que ninguém fique para trás.

“O trabalho do Scrum Master não é mandar nas pessoas, mas guiar o time aplicando os conceitos do Scrum”, diz o autor.

De acordo com Dimes, isso é ainda mais relevante para empresas que estão recém se ajustando ao conceito da metodologia ágil.

Agora que você conhece o papel do Scrum Master, que tal aproveitar para conhecer de forma breve a função dos outros profissionais?

Product Owner

É o responsável por definir quais recursos e funcionalidades serão utilizados e construídos, além de definir a prioridade de cada um.

O Product Owner também estabelece as expectativas em relação ao produto final e comunica à equipe os objetivos do projeto.

Scrum Team

É a equipe multidisciplinar que se torna responsável pelo desenvolvimento e entrega do [produto](#).

A equipe recebe o apoio do Scrum Master para organizar os processos dentro da metodologia Scrum, com a finalidade de cumprir o que foi definido no planejamento pelo Product Owner.

Scrum x métodos ágeis

Provavelmente, ao ouvir falar de Scrum, você tenha lembrado de métodos ágeis, não é mesmo?

Muitas vezes, há confusão entre as metodologias.

De forma resumida, o Scrum é um tipo de metodologia ágil.

Métodos ágeis são um conjunto de metodologias e práticas alternativas à gestão de projetos tradicional e têm como objetivo a rapidez e a adaptação constante dos processos.

Esses métodos nasceram no desenvolvimento de software e na tecnologia da informação, mas hoje já são utilizados em projetos de diferentes áreas.

Seus princípios estão expressos no [Manifesto Ágil](#), lançado em 2011 por um grupo de programadores.

Quatro valores guiam a metodologia:

- “Indivíduos e interações mais que processos e ferramentas”
- “Software em funcionamento mais que documentação abrangente”
- “Colaboração com clientes mais que negociação de contratos”
- “Responder a [mudanças](#) mais que seguir um plano”.

Há diferentes tipos de métodos ágeis: FDD, Kanban e XP são alguns dos principais.

O Scrum não fica de fora: é uma das principais formas de trabalho dentro das metodologias ágeis.

Troy Dimes afirma que o Scrum considera uma abordagem mais humana para solucionar problemas, o que se encaixa nas metodologias ágeis.

“Ao invés de desperdiçar tempo criando documentações longas e detalhadas que ninguém realmente irá ler minuciosamente de qualquer forma, a metodologia ágil permite que as pessoas passem direto para a codificação”, explica o autor.

Como funciona a metodologia Scrum

Na prática, a metodologia Scrum funciona de maneira simples e dinâmica.

O processo começa com a visão inicial do produto e um planejamento realizado pelo Product Owner.

Em seguida, esse planejamento é desmembrado nas funcionalidades do produto em uma lista, chamada de Product Backlog.

Nessa etapa, é fundamental que o Product Owner defina prioridades para implementar as funcionalidades ao longo do projeto.

A partir dessa definição, o projeto é dividido em ciclos, os Sprints, que geralmente têm de duas a quatro semanas de duração.

O Sprint é o período de tempo em que o conjunto de atividades definidas no Product Backlog devem ser colocadas em prática.

Antes de iniciar o Sprint, a equipe se reúne para planejar as tarefas a serem implementadas, ter uma visão clara das prioridades e do que se espera do ciclo.

As tarefas designadas para cada Sprint são deslocadas do Product Backlog para o Sprint Backlog.

Durante a execução do Sprint, a equipe deve fazer um Daily Scrum: uma reunião diária em que cada colaborador deve pontuar o que fez no dia anterior, o que irá fazer hoje e quais impedimentos existem.

E assim o processo segue até o fim do Sprint, momento em que é realizada uma reunião de revisão das funcionalidades implementadas, a fim de validar o produto.

Também é nesse momento que se faz uma retrospectiva do Sprint, em que a equipe avalia o processo, identifica necessidades de adaptação e começa o planejamento do novo Sprint.

Esse ciclo se repete até a entrega do produto final ao cliente.

Como usar o método Scrum na empresa

Depois de conhecer o método Scrum, você vai conferir, na sequência, sete passos essenciais para implementá-lo com sucesso na sua empresa.

1. Monte a equipe

O primeiro passo é montar uma equipe multidisciplinar, capaz de realizar todas as etapas do desenvolvimento do produto.

Esse também é o momento de delegar os papéis centrais do Scrum: Product Owner e Scrum Master e, claro, os demais colaboradores que farão parte do time.

Lembre-se de que o Scrum Master deve ser alguém com entendimento da metodologia Scrum.

2. Crie o Product Backlog

A segunda etapa é iniciar o planejamento no Product Backlog, definindo as funcionalidades do produto e, posteriormente, estabelecendo ordem de prioridade na lista.

É importante frisar que o Product Backlog pode ser alterado durante o processo, à medida em que novas necessidades surgem.

Essas alterações devem ser feitas pelo Product Owner.

3. Planeje o Sprint

Depois, faça o planejamento dos Sprints de trabalho.

Qual será o tempo de duração, considerando que eles devem seguir um padrão?

Quais atividades serão realizadas em cada Sprint e quem serão os responsáveis por ela?

Fazer esse planejamento é essencial para dar continuidade ao processo.

4. Organize o processo de forma visual

Organizar o processo de forma visual ajuda a acompanhar o seu andamento, permitindo a verificação do status de cada atividade.

Para isso, a dica é utilizar o Kanban, outra metodologia ágil, que tem como objetivo classificar as tarefas em três fases: o que deve ser feito, o que está em andamento e o que já foi finalizado.

É possível, por exemplo, colocar post-its em um quadro dividido ou recorrer a [ferramentas digitais](#) de gerenciamento de projetos.

5. Realize o Daily Meet

Não negligencie esta etapa, pois as reuniões diárias são fundamentais para analisar o que deu errado e o que foi positivo no dia anterior e para planejar o dia de trabalho da equipe.

6. Tenha transparência em todas as etapas

Toda a equipe precisa ter uma visão clara dos [processos](#), requisitos de entrega e status das tarefas.

Transparência, portanto, é essencial quando se trabalha com a metodologia Scrum.

7. Dê e receba feedback

Principalmente se você está recém inserindo esse processo na empresa, o feedback é uma ferramenta indispensável.

Dê feedback aos colaboradores sobre pontos fortes e melhorias a serem realizadas.

Da mesma forma, peça a opinião da equipe em relação à implementação da metodologia Scrum, de maneira que você possa fazer melhorias contínuas na sua aplicação.

Depois de ler esse passo a passo, você está pronto para inserir o Scrum nas [rotinas da empresa](#).

Que tal começar agora mesmo? Se você gostou das dicas acima, compartilhe nas suas redes sociais e deixe um comentário abaixo com dúvidas e sugestões sobre o tema.

Fonte: <https://blog.contaazul.com/metodologia-scrum>

PERGUNTAS RESPONDIDAS

O que é Scrum?

Scrum é um framework ágil utilizado para desenvolvimento de projetos complexos, especialmente na área de software.

Quais são os papéis principais no Scrum?

Os papéis principais no Scrum são: Scrum Master, Product Owner e a Equipe de Desenvolvimento.

Qual é o objetivo principal do Scrum?

O objetivo principal do Scrum é aumentar a eficiência e a produtividade do time de desenvolvimento, entregando valor de forma iterativa e incremental.

O que é um Sprint?

Um Sprint é um período de tempo fixo, geralmente de duas a quatro semanas, durante o qual o time de desenvolvimento trabalha para entregar incrementos de funcionalidade prontos para serem lançados.

O que é uma Daily Scrum?

A Daily Scrum é uma reunião diária, com duração de no máximo 15 minutos, onde a equipe compartilha o que fez no dia anterior, o que fará no dia atual e quais obstáculos estão enfrentando.

O que é um Product Backlog?

O Product Backlog é uma lista priorizada de todas as funcionalidades, requisitos, melhorias e correções que precisam ser feitas no projeto. É gerenciado pelo Product Owner.

O que é um Sprint Backlog?

O Sprint Backlog é uma lista de tarefas selecionadas do Product Backlog que a equipe de desenvolvimento se compromete a concluir durante o Sprint.

O que é uma Sprint Review?

A Sprint Review é uma reunião realizada ao final de cada Sprint, onde a equipe de desenvolvimento demonstra o trabalho concluído e recebe feedback dos stakeholders.

O que é um Product Increment?

O Product Increment é o resultado do trabalho realizado durante um Sprint. É uma versão funcional do produto que pode ser potencialmente entregue aos usuários.

O que é a retrospectiva do Sprint?

A retrospectiva do Sprint é uma reunião realizada ao final de cada Sprint, onde a equipe de desenvolvimento analisa o que funcionou bem, o que pode ser melhorado e define ações para o próximo Sprint.